

(沖縄市放課後児童クラブ入会申込用)

記入日:令和 年 月 日
(※必ず記入してください)

自営業／農業・畜産業／漁業 申立書

名 称
所 在 地
代 表 者 名
電 話 番 号

印

自営業の状況について、下記の通り申し立てます。

氏名	(ふりがな)	児童との続柄	生年月日	昭和・平成 年 月 日生	児童名			
住所	沖縄市							
自営業開始日	昭和・平成・令和 年 月 日(開始・開始予定)		申告場所	税務署・市町村税務課				
就労形態	中心者・協力者・委託販売契約・日雇い・その他()							
従業員数	有()人・無		事業主との続柄	本人・配偶者・その他()				
勤務時間 (休憩時間を含む) 該当する勤務体制に○をつけ時間 を正確に記入して下さい	固定制		シフト制					
	午前 _____時_____分から	午後 _____時_____分から	午前 _____時_____分から 午後 _____時_____分から	午前 _____時_____分まで	午後 _____時_____分まで			
	午前 _____時_____分まで	午後 _____時_____分まで	午前 _____時_____分から 午後 _____時_____分から	午前 _____時_____分まで	午後 _____時_____分まで			
	午前 _____時_____分まで	午後 _____時_____分まで	午前 _____時_____分から 午後 _____時_____分から	午前 _____時_____分まで	午後 _____時_____分まで			
就労日数	月に約 _____日		休日	曜日				
農業・畜産業の場合			仕事の内容(具体的に記入して下さい)					
場所								
面積								
地主名								
農作物または家畜の種類								
組合加入	有・無							
漁業従事者の場合			添付資料					
主な漁場						開業届・営業許可証		
組合加入	有・無					商工会議所組合等による証明		
			申告書の写し					

●この書類は沖縄市放課後児童クラブ入会申込のために使用するものであり、その他の目的に使用するものではありません。

●書類提出後、電話・訪問などによる就労確認がありますので、ご協力をお願いします。

●記入担当者が上記事項にもれのないようご記入ください。社印(又は代表者印)も必ず押印してください。

●「採用予定」で証明を提出した場合は、採用後速やかに再度就労証明書の提出をお願いします。

事実と異なる証明もしくは申告をした場合には、入会の取り消しまたは退会となりますので、ご注意ください。

(沖縄市放課後児童クラブ入会申込用)

記入日: 令和 年 月 日
(※必ず記入してください)

自営業／農業・畜産業／漁業 申立書

名称 ○○商事
所在地 沖縄市海邦町○-×-△
代表者名 沖縄 一郎
電話番号 098-930-××××

代表者の印鑑を押印して下さい。

沖縄

自営業の状況について、下記の通り申し立てます。

氏名	(ふりがな) おきなわ いちろう 沖縄 一郎	児童との続柄	父	生年月日	昭和・平成 ○年 ○月 ○日生	児童名	次郎
住所	沖縄市 仲宗根町26番1号						
自営業開始日	昭和・平成・令和 19年 4月 1日(開始 開始予定)	申告場所	税務署・市町村税務課				
就労形態	中心者・協力者・委託販売契約・日雇い・その他()						
従業員数	有(2)人・無	事業主との続柄	本人・配偶者・その他()				
勤務時間 (休憩時間を含む) 該当する勤務体制に○をつけ時間を正確に記入して下さい	固定制			シフト制			
	午前 午後	8時 0分から	午前 午後	____時____分から	午前 午後	____時____分まで	週____回
	午前 午後	7時 0分まで	午前 午後	____時____分から	午前 午後	____時____分まで	週____回
	午前 午後		午前 午後	____時____分から	午前 午後	____時____分まで	週____回
就労日数	月に約 24 日	休日	日 曜日				
農業・畜産業の場合			仕事の内容(具体的に記入して下さい)				
場所	沖縄市○○△丁目○番×号						
面積	約 ○○○○○㎡						
地主名	○○ ○○						
農作物または家畜の種類	サトウキビ						
組合加入	有・無						
漁業従事者の場合			添付資料			開業届・営業許可証	
主な漁場	○○○沖					商工会議所組合等による証明	
組合加入	有・無					申告書の写し	

●この書類は沖縄市放課後児童クラブ入会申込のために使用するものであり、その他の目的に使用するものではありません。

●書類提出後、電話・訪問などによる就労確認がありますので、ご協力をお願いします。

●記入担当が上記事項にもれないようご記入ください。社印(又は代表者印)も必ず押印してください。

●「採用予定」で証明を提出した場合は、採用後速やかに再度就労証明書の提出をお願いします。

事実と異なる証明もしくは申告をした場合には、入会の取り消しまたは退会となりますので、ご注意ください。