様式第1号（第5条、第6条関係）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 館　　　　　　長 | | |  | | | | | | | 副　　　館　　　長 | | |  | | | | | | | | | 係　　　　　長 | | | |  | | | | | 係 | | |  | | | |
| 公民館利用許可申請書  年　　月　　日  　　　 沖縄市立中央公民館  　　　館長　　　　　　様  団体名：  及び住所：  代表者氏名：  電話番号：    　沖縄市立公民館を利用したいので下記のとおり申請します。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 利用目的 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 利用日時 | | | 年　　月　　日  　　　～　　月　　日 | | | | | | | | | | | 日数 | | | | | 時　　分  　～　　時　　分 | | | | | | | | | | 時間数 | | | | | 人員 |
| 利用室名 | | | 1 | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | 10 | | | | 11 | | 12 | | |  | 使用設備・備品 | | |  | | | |
| ロビー | 展示室 | | 研修室 | | 研修室 | | 音楽室 | 会議室 | | 作法室 | | 美術室 | | 視聴覚室 | 暗室 | | | | 児童室 | | 小会議室 | | | (　) |
| (1) | | (2) | |
| 使用料 | | | | | 円 | | | | | | | | | | | 冷房 | | | | | | | | | | 1使用する　　2使用しない | | | | | | | | |
| 利用責任者名　　　　(電話) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 住所 | | | | | | | | | | | | | | |
| 備考 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 上記の利用について、次のとおり決定してよろしいでしようか。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | 決定区分 | | | | | | １　許可する　　　　　　２　許可しない | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | 許可条件 | | | | | | 沖縄市立公民館設置及び管理に関する条例、同施行規則等を守ること。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 許可しない  理　　　由 | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 受　理　番　号 | | | | | | | | |  | | | | |