

令和8年度
沖縄市保育士試験受験者支援事業
業務委託募集要項
(条件付き一般競争入札)

令和8年5月
沖縄市 こどものまち推進部 こども企画課

令和 8 年度沖縄市保育士試験受験者支援事業業務委託募集要項

沖縄市では、保育士試験受験者支援事業業務委託事業者を募集しますので、入札参加される方は、この募集要項をよくお読みになり、以下の各事項をご確認の上、お申込みください。

なお、この入札に参加するには事前の申し込みが必要です。

1. 募集内容

(1) 件名

令和 8 年度沖縄市保育士試験受験者支援事業業務委託

(2) 業務内容

別途仕様書をご参照ください。

2. 応募資格要件

次の要件を全て満たしていることを要件とする。

- (1) 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 の規定に該当しないこと。
- (2) 本募集申込書の提出期限の最終日から入札日までの間において、沖縄市から指名停止の措置を受けていないこと。
- (3) 沖縄市暴力団排除条例（平成 23 年 12 月 21 日条例第 15 号）第 2 条に規定する暴力団および暴力団員に該当又は関係していないこと。
- (4) 公共の安全及び福祉を脅かすおそれがある団体に属する者でないこと。
- (5) 国税及び地方税の滞納がないこと。
- (6) 会社更生法（平成 14 年法律第 154 条）に基づく更生手続き開始の申立て又は民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）に基づく再生手続き開始の申立てがなされていないこと。
- (7) 本要項記載の法令等を遵守し、本事業を行う資力、能力等を有するものであること。
- (8) 沖縄県内に事業所本店又は支店（営業所）の事務所を置き、かつ、当該事務所に当該事業所の正規社員が常駐していること。
- (9) 募集の日から過去 2 年間の間に本市、国もしくは他の地方公共団体とオンライン（zoom 等）、オンデマンド配信による講座・研修等の契約を 2 回以上にわたって契約し、かつ、これらをすべて誠実に履行した実績があること。

3. 応募申込手続き

(1) 受付期間

令和 8 年 5 月 27 日（水）～令和 8 年 6 月 5 日（金）まで（土日・祝日を除きます）。※時間については、午前 9 時～午後 5 時まで

(2) 応募方法

郵送又は直接持参とします。なお、郵送の場合は期間内必着とし、郵送事故等

については提出者のリスク負担とします。

(3) 提出先

〒904-8501 沖縄県沖縄市仲宗根町 26 番 1 号
沖縄市役所 こどものまち推進部 こども企画課（本庁 2 階）

(4) 提出書類

下記の登記簿謄本と各証明書はいずれも発行後 3 か月以内のもの（複写も可）に限ります。

- ア 入札参加申込書（様式第 1 号）
- イ 会社概要（任意様式）
- ウ 誓約書（様式第 2 号）
- エ 法人登記簿謄本（履歴事項全部証明書）
- オ 印鑑証明書
- カ 市町村税の滞納のない証明書（事業所のある市町村発行）
- キ 都道府県税完納証明書（全税目の滞納のないことを確認できる証明書）
- ク 国税納税証明書（その 3 の 3）
- ケ 会社の業務実績（様式第 3 号）

※沖縄市入札参加資格者名簿に登録されている場合は、エ、オ、カ、キ、クは省略可能。

(5) 一般競争入札参加資格の喪失

一般競争入札の参加資格があると認められたものが、前述「2. 応募資格要件」の各号のいずれかの資格を欠いたとき、または「3. 応募申込手続き（4）提出書類」に虚偽の記載があったときは、当該入札の参加資格を喪失します。

(6) 入札参加資格確認結果通知について

申込者には令和 8 年 6 月 11 日（木）までに「2. 応募資格要件」の審査結果を通知する。

(7) 質問書及び回答について

ア 質問受付期間

令和 8 年 5 月 27 日（水）～令和 8 年 6 月 5 日（金）まで

イ 質問提出方法

質問書（様式第 4 号）を FAX 又は電子メールにより提出してください。

※電話、口頭による照会対応は行いません。

※回答に対する再質問は、回答を行いません。

ウ 提出先 FAX 番号及びメールアドレス

沖縄市役所こどものまち推進部こども企画課

FAX : 098-934-3835

メールアドレス : a101ko_kikaku@city.okinawa.lg.jp

エ 回答方法

質問の要旨及び回答をとりまとめの上、令和 8 年 6 月 11 日（木）までに、入札参加申込者すべてに FAX または電子メールにて回答します。

4. 入札及び開札の日時、場所

- (1) 日時
令和8年6月17日(水) 午前11時00分開始
- (2) 場所
沖縄市役所 地下1階 入札室

5. 入札手続き

- (1) 入札保証金
入札保証金は免除します。
- (2) 入札方法
 - ア 入札書(様式第5号)は、当日持参してください。郵送による入札は受け付けません。
 - イ 入札参加資格審査の結果、参加資格を認めた方には、結果通知書等を送付しますので、所定の入札書に必要事項を記載し、記名押印の上、入札箱に投函してください。なお、代理人が入札する場合は、委任状(様式第6号)が必要となります。
 - ウ 入札手続きに関する費用については、すべて入札参加者の負担とします。
- (3) 入札時に持参する書類
 - ア 入札参加資格確認結果通知書
 - イ 入札書3枚(様式第3号)
 - ウ 委任状(様式第6号)※代理人が入札に参加する場合
- (4) 入札回数
原則として3回までとします。
- (5) 無効となる入札
 - ア 入札参加の資格がない者のした入札
 - イ 入札事項を記載しないもの又は一定の数字をもつて価格を表示しないもの
 - ウ 同一入札について、2通以上の入札をしたもの
 - エ 他人の代理を兼ね、又は2人以上の代理をしたもの
 - オ 入札者の記名押印のないもの
 - カ 入札書中その要領が不明確のもの
 - キ 不正な行為によりなされたもの
 - ク 民法(明治29年法律第89号)第95条の規定に該当するもの(法律行為の錯誤)
 - ケ その他入札に関する条件に違反した入札
- (6) 開札
入札書投入完了後、直ちに開札を行い、入札者及び立会人の前で、氏名・価格を読み上げて公表し、落札者を決定します。
- (7) 辞退
入札執行の完了に至るまでは、入札辞退届(様式第7号)を提出することにより、入札を辞退することができます。

6. 落札者の決定

- (1) 開札の結果、有効な入札を行った方のうち、予定価格以下の最低価格入札者をもって落札者とします。
- (2) 開札の結果、入札金額が同額となった場合は、直ちにくじ引きによって落札者を決定します。
- (3) 次のいずれかに該当する落札は無効とし、入札価格の低い方の順に落札者を決定します。
 - ア 落札した後に参加資格がないことが明らかになったとき
 - イ 入札に不正行為があったと認められるとき
 - ウ 法令等に違反する事項が生じたとき

7. 契約締結の手続き

- (1) 契約条項
別紙「契約書（案）」を参照してください。
- (2) 契約の締結及び方法
本市が指定する期日までに契約書の記名押印をもって契約を締結します。
 - ア 契約の締結及び履行に関する費用については、全て落札者の負担とします。
 - イ 契約は、入札申込者名義で行います。

8. その他

- (1) 事情により入札を変更し、又はやむを得ない事情により入札を取りやめる場合があります。
- (2) 本募集要項に定めるもののほか、沖縄市契約規則（昭和 53 年 9 月 29 日規則第 19 号）その他関係法令等に定めるところによります。
- (3) 入札参加に際し提出された書類に記載された情報は、この入札事務にのみ使用します。

9. 募集に関する問い合わせ先

沖縄市役所 こどものまち推進部 こども企画課（担当：末吉）
TEL:098-939-1212（内線：3405）
FAX:098-934-3835
E-mail: ai01ko_kikaku@city.okinawa.lg.jp