

沖縄市潮乃森官民連携可能性調査業務委託（令和8年度）
公募型プロポーザル

提出書類の様式

掲載様式	
様式1	(質問書)
様式2	(公募型プロポーザル参加申込書)
様式3	(企画提案書提出届)
様式4	(業務実績)
様式5	(実施体制)
様式6	(業務責任者の実績等)
様式7	(参考見積書)
様式8	(辞退届)

様式 1

令和 年 月 日

沖縄市長 花城 大輔 様

[提出者] 所在地

会社名

(又は共同企業体名)

代表者名

印

公募型プロポーザルに関する質問書

沖縄市潮乃森官民連携可能性調査業務委託（令和8年度）に係る公募型プロポーザルについて、次の事項を質問します。

	質問項目	質問内容
1		
2		
3		
4		
5		

※「質問項目」には、何のどの項目に関する質問か記載すること

※「質問の内容」には、質問内容を簡潔に記載すること。

[連絡先]

会社名：

担当者所属：

担当者氏名：

電話番号：

メールアドレス：

様式2

公募型プロポーザル参加申込書

令和 年 月 日

沖縄市長 花城 大輔 様

所在地

会社名

(又は共同企業体名)

代表者名

印

沖縄市潮乃森官民連携可能性調査業務委託（令和8年度）に係る公募型プロポーザルに参加したいので、下記の書類を添えて申し込みます。

なお、公募型プロポーザル実施要領第4に定める参加資格要件をすべて満たしていること、及び提出書類のすべての内容について、事実と相違ないことを誓約します。

[連絡先]

会社名:

担当者所属:

担当者氏名:

電話番号:

メールアドレス:

様式3

企画提案書提出届

令和 年 月 日

沖縄市長 花城 大輔 様

所在地

会社名

(又は共同企業体名)

代表者名

印

沖縄市潮乃森官民連携可能性調査業務委託（令和8年度）に係る公募型プロポーザルについて、下記の書類を添えて企画提案書を提出いたします。

なお、提出書類のすべての内容について、事実と相違ないことを誓約いたします。

[連絡先]

会社名：

担当者所属：

担当者氏名：

電話番号：

メールアドレス：

様式 4

業務実績

会社名	
-----	--

沖縄県または県内自治体から受託した企業誘致活動に関する業務について、過去3年以内（令和5～7年度）に履行した契約の内容を、新しい順に記載して下さい。（最大3件）

委託業務名	
契約金額（円）	
業務概要	
発注機関名	
履行期間	年 月 日～ 年 月 日

委託業務名	
契約金額（円）	
業務概要	
発注機関名	
履行期間	年 月 日～ 年 月 日

委託業務名	
契約金額（円）	
業務概要	
発注機関名	
履行期間	年 月 日～ 年 月 日

※業務概要については、本業務と同種であることが確認できるよう具体的かつ簡潔に記載すること。

※企業の業務実績について、共同企業体で応募する場合は代表者（代表企業）の実績とする。

※企業の業務実績と業務責任者の業務実績は同一業務でも差支えない。業務責任者の実績は、業務責任者又は担当者として従事した業務に限る。

※実績を証明する書類（仕様書・契約書等の写し）を添付すること。

様式 5

実施体制

(1) 予定業務責任者および担当者

	氏名 (ふりがな)	所属及び 役職	経験年数	担当する分担業務の内容
業務 責任者				
担当者				

※ 氏名にはふりがなを付記すること。

※ 共同企業体の場合には、業務責任者は代表者の社員とすること。

(2) 再委託先又は協力先及びその理由

分担業務の内容	再委託先又は協力先及びその理由 (企業の技術的特徴等)

※ 当該業務の一部を再委託する場合、または学識経験者、高度な専門技術を有する者などに技術協力を受けて業務を実施する場合にのみ記載すること。

様式6

業務責任者の実績等

会社名	
-----	--

業務責任者の氏名、資格等を記入して下さい。

氏名（ふりがな）				
所属・役職				
委託業務に関する保有技術者資格等	名 称		取得年月	
	名 称		取得年月	
	名 称		取得年月	

沖縄県または県内自治体から受託した企業誘致活動に関する業務について、過去3年以内（令和5～7年度）に履行した契約の内容を、新しい順に記載して下さい。（最大3件）

委託業務名	
契約金額（円）	
業務概要	
発注機関名	
履行期間	年 月 日～ 年 月 日

委託業務名	
契約金額（円）	
業務概要	
発注機関名	
履行期間	年 月 日～ 年 月 日

委託業務名	
契約金額（円）	
業務概要	
発注機関名	
履行期間	年 月 日～ 年 月 日

※業務概要については、本業務と同種であることが確認できるよう具体的かつ簡潔に記載すること。

※企業の業務実績と業務責任者の業務実績は同一業務でも差支えない。業務責任者の実績は、業務責任者又は担当者として従事した業務に限る。

※実績を証明する書類（仕様書・契約書等の写し）を添付すること。

様式7

参考見積書

令和 年 月 日

沖縄市長 花城 大輔 様

所在地

会社名

(又は共同企業体名)

代表者名

印

下記のとおり積算見積もりします。

記

1. 対象事業名 沖縄市潮乃森官民連携可能性調査業務委託 (令和8年度)

2. 積算見積金額 円 (消費税含む)

3. 積算内訳

①直接人件費	円
②事業費	円
③再委託費・外注費	円
④一般管理費	円
⑤消費税相当額	円

4. 留意事項 「3. 積算内訳」の①～⑤の積算内容が確認できる資料を添付すること。

[連絡先]

会社名:

担当者所属:

担当者氏名:

電話番号:

メールアドレス:

様式8

辞退届

令和 年 月 日

沖縄市長 花城 大輔 様

所在地

会社名

(又は共同企業体名)

代表者名

印

令和 年 月 日付けで申し込みました沖縄市潮乃森官民連携可能性調査業務委託（令和8年度）への参加を辞退したいので、届け出ます。

[連絡先]

会社名：
担当者所属：
担当者氏名：
電話番号：
メールアドレス：