**沖縄市生成AIサービス使用**

**公募型プロポーザル**

|  |
| --- |
| 掲　載　様　式 |
| 様式－1 （参加表明書） |
| 様式－2 （企画提案書表紙） |
| 様式－3 （会社の概要、経営規模等） |
| 様式－4 （企業の業務実績） |
| 様式－5 （業務実施体制） |
| 様式－6 （遂行責任者及び予定担当者の経歴等） |
| 様式－7 （業務の実施方針等） |
| 様式－8 （テーマ別企画提案） |
| 様式－9 （質問書） |

提出書類の様式

※様式－9（参考見積書）は各社の任意様式とする。

（様式－1：参加表明書）

令和　年　月　日

**参　加　表　明　書**

件　名　**沖縄市生成AIサービス使用に係る公募型プロポーザル**

上記のプロポーザルに参加したいので、参加表明書を提出します。

沖縄市長　花　城　大　輔　 様

所在地

会社名

（又は共同企業体名）

代表者名

|  |
| --- |
| ［連絡先］  会社名：  担当者所属：  担当者氏名：  電話番号：  電子メール： |

（様式－2：企画提案書表紙）

令和　年　月　日

**企　画　提　案　書**

件　名　**沖縄市生成AIサービス使用に係る公募型プロポーザル**

上記のプロポーザルに係る企画提案書を提出します。

沖縄市長　花　城　大　輔　 様

所在地

会社名

（又は共同企業体名）

代表者名

|  |
| --- |
| ［連絡先］  会社名：  担当者所属：  担当者氏名：  電話番号：  電子メール： |

（様式－3：会社の概要）

**会社の概要、経営規模等**

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  |
| 所在地 |  |
| 本件の担当部署 | （担当部署名）  （担当者名）  （住所）  （電話）  （E-mail） |
| 設立 |  |
| 資本金 |  |
| 売上高 |  |
| 従業員数 | 名（令和　　年　月末現在） |
| 資格・登録等 |  |
| 事業概要 |  |
| 備考 |  |

　※共同企業体（コンソーシアム）若しくは業務提携の場合には、それぞれの会社概要を提出すること。

（様式－4：企業の業務実績）

**企業の業務実績（同種又は類似業務）**

**１．生成AIサービスの導入実績について**

①同種の業務の実績

商号又は名称（　　　　　　　　　　　　）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業務名称 | 業務概要 | 発注機関 | 履行期間 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※同種の業務：

本市と同等規模以上（人口14万人、職員数：約1,000名）の行政機関や地方自治体等への導入・支援実績

　②類似する業務の実績

商号又は名称（　　　　　　　　　　　　）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業務名称 | 業務概要 | 発注機関 | 履行期間 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※類似する業務：

本市と同等規模以下の行政機関や地方自治体等への導入・支援実績

（様式－5：業務実施体制）

**業務実施体制**

　（１）予定担当者

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **沖縄市生成AIサービス使用** | | | |
|  | 氏名 | 所属及び役職 | 業務の内容 |
| 遂行責任者  （主任担当者） |  |  |  |
| 〇〇担当者 |  |  |  |
| 〇〇担当者 |  |  |  |
| 〇〇担当者 |  |  |  |
| 〇〇担当者 |  |  |  |

* 氏名にはふりがなを付記すること。
* 行が不足する場合は、追加して記入すること。
* 共同企業体の場合、遂行責任者（主任担当者）は代表者の社員とすること。
* 所属部署名及び役職名が応募者独自の場合、本市が推認しやすいよう一般的な表記も併記すること。

例）システム部門、営業部門や代表取締役、部長、係長、主事など。

（２）再委託先又は協力先及びその理由

|  |  |
| --- | --- |
| 分担業務の内容 | 再委託先又は協力先及びその理由  （企業の技術的特徴等） |
|  |  |
|  |  |

* 当該業務の一部を再委託する場合、または学識経験者、高度な専門技術を有する者などに技術協力を受けて業務を実施する場合にのみ記載すること。

（様式－6：遂行責任者及び予定担当者の経歴等）

**遂行責任者及び予定担当者の経歴等**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 |  | | | | 生年月日 | |  | | |
| 所属・役職 | | |  | | | | | | |
| 本業務にかかる主な業務経歴及び従事年数  （令和　年　月　日現在） | | | | | | | | | |
| 【主な業務経歴】  従事年数：　　年　　か月 | | | | | | | | | |
| 業務実績　契約履行が完了した業務実績 | | | | | | | | | |
| 区　分 | | 業務名 | | 業務従事  立場 | | 発注機関 | | 契約金額  履行期間 | 業務内容 |
| 同種 | |  | |  | |  | |  |  |
| 同種 | |  | |  | |  | |  |  |
| 同種 | |  | |  | |  | |  |  |
| 同種 | |  | |  | |  | |  |  |
| 同種 | |  | |  | |  | |  |  |
| 類似 | |  | |  | |  | |  |  |
| 類似 | |  | |  | |  | |  |  |
| 類似 | |  | |  | |  | |  |  |
| 類似 | |  | |  | |  | |  |  |
| 類似 | |  | |  | |  | |  |  |

※氏名にはふりがなを付記すること。

**※同種業務**： 本市と同等規模以上（人口14万人、職員数：約1,000名）の行政機関や地方自治体等へ の導入・支援実績

**※類似業務**： 本市と同等規模以下の行政機関や地方自治体等への導入・支援実績

※行が不足する場合は、追加して記入すること。

※本様式は、遂行責任者及び予定担当者1名ずつ作成すること。

（様式－7：業務の実施方針）

|  |  |
| --- | --- |
| 様式－7  **（業務の実施方針）** | 7 |
| 沖縄市生成AIサービス使用に係るプロポーザル企画提案 |  |
| **（１）基本的な考え方**  **①記載事項（企画提案書記載要領より抜粋）**   * 本業務の目的、概要を踏まえて生成AIサービスを活用した職員の業務効率化や市民サービスの向上について提案すること。 * 提案する生成AIサービスの導入が、本市にとってどのように有益と考えるか提案すること。   **②本項目の評価視点例（沖縄市生成AIサービス導入業務に係る公募型プロポーザル審査基準より抜粋）**   * 本業務の目的、概要を踏まえて生成AIサービスを活用した職員の業務効率化や市民サービスの向上について、魅力的な提案であるか。 * 本業務について、積極性があり、本市にとって有益な提案であるか。   **③その他**   * 本様式を使用する際、テーマ名以外の記載は全て削除すること。 * 本項目の記載事項を満たすのであれば、本様式を使用せずに、応募者の独自様式での作成も可とする。 | | |

※①の記載事項については②による評価対象のため、全て記載すること。

※本様式を使用する際、必要に応じてページを追加すること。

（様式－8：テーマ別企画提案）

|  |  |
| --- | --- |
| 様式－8  **（テーマ別企画提案）** | 8 |
| 沖縄市生成AIサービス使用に係るプロポーザル企画提案 |  |
| **（2）生成AIの構成**  **①記載事項（企画提案書記載要領より抜粋）**   * 生成AIの言語モデル、機能について紹介すること。 * 提案する生成AIが、本市にとってどのように有益と考えるか提案すること。   **②本項目の評価視点例（沖縄市生成AIサービス導入業務に係る公募型プロポーザル審査基準より抜粋）**   * 生成AIの言語モデル、機能などは魅力的な提案であるか。 * 自治体が懸念する情報漏洩やAIの再学習、セキュリティ対策などは有益な提案であるか。 * テロや犯罪、攻撃的な表現の制御、偽情報の出力防止などの対策が取られた提案であるか。   **③その他**   * 本様式を使用する際、テーマ名以外の記載は全て削除すること。 * 本項目の記載事項を満たすのであれば、本様式を使用せずに、応募者の独自様式での作成も可とする。 | | |

※①の記載事項については②による評価対象のため、全て記載すること。

※本様式を使用する際、必要に応じてページを追加すること。

（様式－8：テーマ別企画提案）

|  |  |
| --- | --- |
| 様式－8  **（テーマ別企画提案）** | 8 |
| 沖縄市生成AIサービス使用に係るプロポーザル企画提案 |  |
| **（3）導入実績**  **①記載事項（企画提案書記載要領より抜粋）**   * 他の行政機関や自治体への導入実績について紹介すること。 * 本業務を遂行するにあたって、これまで導入してきた実績や知見をどのように生かすのか提案すること。   **②本項目の評価視点例（沖縄市生成AIサービス導入業務に係る公募型プロポーザル審査基準より抜粋）**   * 他の行政機関や自治体への導入実績は、信頼性がおける実績であるか。 * 生成AIサービスの導入計画や導入手法について、信頼性がおける提案であるか。 * これまで導入してきた実績を生かし、本市にとって有益な提案が行える知見を有しているか。   **③その他**   * 本様式を使用する際、テーマ名以外の記載は全て削除すること。 * 本項目の記載事項を満たすのであれば、本様式を使用せずに、応募者の独自様式での作成も可とする。 | | |

※①の記載事項については②による評価対象のため、全て記載すること。

※本様式を使用する際、必要に応じてページを追加すること。

（様式－8：テーマ別企画提案）

|  |  |
| --- | --- |
| 様式－8  **（テーマ別企画提案）** | 8 |
| 沖縄市生成AIサービス使用に係るプロポーザル企画提案 |  |
| **（4）業務実施体制及び運用保守支援体制**  **①記載事項（企画提案書記載要領より抜粋）**   * 本業務の実施体制や、稼働後のヘルプデスクやサービスデスク等のサポート体制について提案すること。 * 障害時発生におけるサポート体制や、本市職員の負担軽減となるサポート体制について提案すること。   **②本項目の評価視点例（沖縄市生成AIサービス導入業務に係る公募型プロポーザル審査基準より抜粋）**   * 生成AIサービスの導入に関わる予定担当者は、本市にとって有益な人材であるか。 * 稼働後のヘルプデスクやサービスデスク等のサポート体制は魅力的な提案であるか。 * 障害時発生におけるサポート体制は魅力的な提案であるか。 * 本市職員の負担軽減となるサポート体制について魅力的な提案であるか。   **③その他**   * 本様式を使用する際、テーマ名以外の記載は全て削除すること。 * 本項目の記載事項を満たすのであれば、本様式を使用せずに、応募者の独自様式での作成も可とする。 | | |

※①の記載事項については②による評価対象のため、全て記載すること。

※本様式を使用する際、必要に応じてページを追加すること。

（様式－8：テーマ別企画提案）

|  |  |
| --- | --- |
| 様式－8  **（テーマ別企画提案）** | 8 |
| 沖縄市生成AIサービス使用に係るプロポーザル企画提案 |  |
| **（5） 研修・教育**  **①記載事項（企画提案書記載要領より抜粋）**   * 提案する生成AIサービスを使いこなすための研修や教育、マニュアル等について紹介すること。 * 本市ユーザが生成AIサービスのスキルセットを習得するために、支援できる内容を提案すること。   **②本項目の評価視点例（沖縄市生成AIサービス導入業務に係る公募型プロポーザル審査基準より抜粋）**   * 生成AIサービスの導入に関わる予定担当者は、本市にとって有益な人材であるか。 * 稼働後のヘルプデスクやサービスデスク等のサポート体制は魅力的な提案であるか。 * 障害時発生におけるサポート体制は魅力的な提案であるか。 * 本市職員の負担軽減となるサポート体制について魅力的な提案であるか。   **③その他**   * 本様式を使用する際、テーマ名以外の記載は全て削除すること。 * 本項目の記載事項を満たすのであれば、本様式を使用せずに、応募者の独自様式での作成も可とする。 | | |

※①の記載事項については②による評価対象のため、全て記載すること。

※本様式を使用する際、必要に応じてページを追加すること。

（様式－8：テーマ別企画提案）

|  |  |
| --- | --- |
| 様式－8  **（テーマ別企画提案）** | 8 |
| 沖縄市生成AIサービス使用に係るプロポーザル企画提案 |  |
| **（6） 独自提案**  **①記載事項（企画提案書記載要領より抜粋）**   * 上記以外で本業務を遂行する上で、予算の範囲内で実施できる内容を提案すること。 * 上記以外で、本市に有益と考える提案者独自の生成AIサービスの機能や強みを提案すること。   **②本項目の評価視点例（沖縄市生成AIサービス導入業務に係る公募型プロポーザル審査基準より抜粋）**   * 本業務を遂行する上で、予算の範囲内でより良い提案があり、その内容は効果的か。 * 上記以外で、本市に有益と考える提案者独自の生成AIサービスの機能や強みを提案すること。   **③その他**   * 本様式を使用する際、テーマ名以外の記載は全て削除すること。 * 本項目の記載事項を満たすのであれば、本様式を使用せずに、応募者の独自様式での作成も可とする。 | | |

※①の記載事項については②による評価対象のため、全て記載すること。

※本様式を使用する際、必要に応じてページを追加すること。

（様式－9：質問書）

令和　　年　　月　　日

沖縄市長　花　城　大　輔　様

［提出者］

所在地

会社名

（又は共同企業体名）

代表者名

**質　　問　　書**

沖縄市生成AIサービス使用に係るプロポーザルについて、次の事項を質問します。

|  |
| --- |
| 質　問　事　項 |
|  |

|  |
| --- |
| ［連絡先］  会社名：  担当者所属：  担当者氏名：  電話番号：  電子メール： |