事業計画書

下記の項目について示してください。枠が不足する場合は、枠を広げてご記入ください。

1. **運営に対する考え方**
	1. 放課後児童クラブの運営方針

|  |
| --- |
|  |

* 1. 児童に対する育成支援の考え方

|  |
| --- |
|  |

1. **こどもの安全に関する考え方**
	1. 児童の健康管理に関する取り組み

|  |
| --- |
|  |

* 1. 事故の防止や安全対策に関する取り組み

|  |
| --- |
|  |

* 1. 防災対策及び災害時の対応と体制

|  |
| --- |
|  |

* 1. 不審者等の緊急時の対応と体制

|  |
| --- |
|  |

1. **発達支援を要する児童への受入れに対する考え方**
	1. 特別な配慮が必要な児童への支援方法

|  |
| --- |
|  |

1. **児童館、学校、保護者、地域及び関係機関との連携に対する考え方**
	1. 地域や近隣施設との連携、協力について

|  |
| --- |
|  |

* 1. 保護者との関わり方について

|  |
| --- |
|  |

* 1. 学校や行政機関等との連携、協力について

|  |
| --- |
|  |

* 1. 併設する児童館との連携、協力について

|  |
| --- |
|  |

1. **放課後児童支援員等に関する考え方**
	1. 職員の確保状況
	クラブへの配置予定者についてご記入ください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NO. | 職名 | 氏名 | 勤務形態 | 支援員補助員 | 保有資格内容 | 経験年数 | 認定資格 |
| *例* | *主任* | *沖縄　太郎* | *常勤* | *支援員* | *保育士* | *5* | *○* |
| 1 | 施設長 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |

【記入要領】

1. 「職名」は施設長ほか、役職がある際にご記入ください。
2. 「氏名欄」は確保している職員の名前をご記入ください。雇用の確認ができていない場合は、採「採用予定」とご記入ください。
3. 「勤務形態欄」は、職員の勤務形態に応じて、「常勤」または「非常勤」のいずれかをご記入ください。
4. 「支援員欄」は、沖縄市放課後児童健全育成事業の設備及び運営に関する基準を定める条例第10条第3項で定める資格を有する者を「支援員」、それ以外は「補助員」と記入してください。
5. 「経験年数欄」には、放課後児童健全育成事業での勤務経験年数をご記入ください。
6. 「認定資格欄」には、配置予定の職員が「放課後児童支援員認定資格研修」の「修了証」を有する場合、「〇」をご記入ください

	1. 職員の確保に関する考え方

|  |
| --- |
|  |

* 1. 人材の育成方法・研修体制

|  |
| --- |
|  |

（４）　周辺業務を行う職員に対する考え方

|  |
| --- |
|  |

1. **年間事業計画・運営上の工夫**
	1. 年間事業計画表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 月 | 活動のテーマ・ねらい | 活動内容 |
| 4月 |  |  |
| 5月 |  |  |
| 6月 |  |  |
| 7月 |  |  |
| 8月 |  |  |
| 9月 |  |  |
| 10月 |  |  |
| 11月 |  |  |
| 12月 |  |  |
| 1月 |  |  |
| 2月 |  |  |
| 3月 |  |  |

* 1. 運営上の工夫

|  |
| --- |
|  |

【添付書類】

（エ‐①）配置予定者の「放課後児童支援員認定資格研修修了証」及び市の基準条例第10条第３項に定める資格に係る証明書