

委任状

※必ず委任者がすべて直筆で記入してください。

【代理人】

住 所：_____

氏名(法人名)：_____ 来所者氏名：_____

生年月日：_____ 年 _____ 月 _____ 日

電話番号：_____ — _____ —

私は、上記のものを代理人と定め、沖縄市住宅リフォーム支援事業補助金に係る申請について、下記の権限を委任します。

【委任事項】 ※委任する内容に□に✓を付け、必要部数を記入してください

- ☐ **住まい建築課** 住まい建築課窓口への補助金申請等、補助金に係る事務手続きに関すること
☐ **市民課** 住民票謄本（世帯全員）の写しの取得に関すること ……（必要部数____部）

※マイナンバー及び住民票コードは載せない

- ☐ **資産税課** 建物又は土地の固定資産税評価証明書（資産の一部） ……（必要部数____部）

〔家屋番号又は地番〕 沖縄市_____（土地・家屋）

※住所ではなく、リフォーム工事の場合は家屋番号を、ブロック塀撤去工事の場合は地番を記入してください。（家屋番号は4月1日発行の納税通知書に記載されております）

- ☐ **納税課** 滞納のない証明書の受領に関すること ……（必要部数____部）

※直近1ヶ月以内に納付されている場合は、納付した際の領収書持参が必要となります。

※リフォーム会社等へ委任された場合、来所者が会社の代表者でないときは、会社から来所者への委任状が別途必要になります。

- ☐ **国民健康保険課** ※代理人は自身の身分証明書を用意すること

国民健康保険料の滞納のない証明書の取得に関すること ……（必要部数____部）

後期高齢医療保険料の滞納のない証明書の取得に関すること ……（必要部数____部）

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日（記入日）

【委任者】

住 所：_____

氏 名：_____ 印 _____

生年月日：_____ 年 _____ 月 _____ 日

電話番号：_____ — _____ —