

戸籍に関する証明書の交付申請書

沖 縄 市 長 宛

令和 年 月 日

① 必要な 証明書が ありますか	本籍	沖縄市				
	筆頭者	フリガナ	※個人の場合	必要な人	フリガナ	
		明・大・昭・平 年 月 日生			大・昭・平・令 年 月 日生	
② 必要な 証明書	⑪ 全部事項証明書（戸籍謄本）	通	⑮ 行政証明書	通		
	⑫ 個人事項証明書（戸籍抄本）	通	要委任状 本人以外は	⑯ 身分証明書		通
	⑬ 昭和改製原（全部・一部）	通		受理証明書（⑱大・⑲小）		通
	⑬ 平成改製原（全部・一部）	通	⑲ ※記載事項証明書		通	
	⑭ 除籍（全部・一部）	通	届出名（ ） 届出日（ 年 月 日）		※記載事項証明書は、申請出来る人及び提出先が法律で定められているため、交付出来ないことがあります。	
	⑯ 戸籍附票（全部・一部）	通				
③ 請求者	住所	住所				
	フリガナ	フリガナ				
	氏名	氏名				
③請求者は、①の戸籍に記載された方からみてどのような関係ですか（○をつけてください）						
1. 本人・同一戸籍		3.その他の方は、使用目的・提出先を具体的に記入してください。				
2. 夫・妻・子・孫・父母・祖父母						
3. その他（続柄 ）						
メモ						

注意

▶申請書に記載された内容を精査したうえで、交付できない場合や別途資料の提示を求めることがあります。
▶偽りその他不正の手段によって交付を受けた者は、30万円以下の罰金に処せられます。（戸籍法第133条）

※市取扱欄

		確認書類	添付・権限書類			
1点		<input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> マイ <input type="checkbox"/> 住B <input type="checkbox"/> 障手 <input type="checkbox"/> 船舶 <input type="checkbox"/> 在留カ <input type="checkbox"/> 運経 <input type="checkbox"/> その他（ ）	委任状・社員証・戸籍・登記事項 その他（ ）			
	2点	<input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 生保証 <input type="checkbox"/> 介保 <input type="checkbox"/> 住A <input type="checkbox"/> 限度額認定証 <input type="checkbox"/> その他（ ）	受付	作成	審査	交付
他		<input type="checkbox"/> 本人確認書 <input type="checkbox"/> その他（ ）				