

債権者登録申請書

沖縄市長様
次のとおり申請します。

※この申請書は支払いを受ける担当課へ提出してください。
(債権者 → 担当課 → 会計課)

記入日:令和 7 年 4 月 1 日	追加・変更・廃止理由(複数チェック可)
①.新規 2.追加	☐ 氏名又は名称変更 ☐ 代表者変更 ☐ 住所変更 ☐ 電話番号変更
3.変更【 年 月 日付】	☐ 振込先変更 ☐ 振込先追加 ☐ 廃止(全部・一部口座)
4.廃止【 年 月 日付】	☐ その他()

○新規の場合は、太枠線内の事項を全て記入してください。
○変更の場合は、変更する箇所を記入してください。

氏名又は名称 (必須)	フリガナ	オキナワ タイヨウ											
		沖縄 太陽											
代表者の役職・氏名													
生年月日 (個人のみ記入)		明・大・昭・平 5 年 10 月 10 日生											
住所・電話番号		〒 900-0000 TEL 012-3456-7890											
※ゴム印等押印可 (順不同)		沖縄市仲宗根町〇-△-〇											
振込先	金融機関名	コザ	銀行 ☒ 信金	支店名	本店営業部	支店	金融機関コード	1	9	9	6		
			農協・労金			出張所	支店コード		0	0	1		
	預金種目	①.普通 2.当座 3.その他()			口座番号	1	2	3	4	5	6	7	口座用途
口座名義 (カタカナで記入)		オキナワ タイヨウ											

【変更の場合のみ記入】 変更前の情報

--

※債権者と支払先の口座名義が異なる場合は、委任状を添付してください。 ※鉛筆や消せるボールペン等は使用しないでください。

※申請書を提出する際は、氏名・名称、住所、振込先が確認できる書類を提出(提示)してください。(例:請求書、運転免許証、通帳等の写し)

【提出していただいた個人情報については、債権者登録以外には使用いたしません。】

☐ 担当課において記入事項の確認を行いました。

市担当課名	
担当者氏名	
電話(内線)番号	

会計課受付印

債権者番号

※新規登録以外の場合、担当課で必ず記入して提出してください。

担当課記入欄

会計課チェック欄

【新規登録】	【登録変更】
登録の有無	システム既存登録内容確認
※会計課入力(年 月 日) 登録者()	
※システム入力確認者()	

課長	課長補佐	係長	係