

令和 5 年度
財政援助団体等監査結果報告書



沖縄市監査委員

目 次

第 1	監査基準に準拠している旨	1
第 2	監査の種類	1
第 3	監査の対象	1
1	監査の対象範囲	
2	監査の対象団体	
第 4	監査の着眼点	1
1	財政援助団体	
2	指定管理者	
第 5	監査の実施内容	2
1	監査の主な内容	
2	監査の期間及び場所	
第 6	監査の結果	3
1	財政援助団体	4
2	指定管理者	10

令和 5 年度財政援助団体等監査結果報告書

第 1 基準に準拠している旨

監査委員は、沖縄市監査基準（令和 2 年 3 月 26 日決裁）に準拠して監査を実施した。

第 2 監査の種類

地方自治法第 199 条第 7 項の規定に基づく財政援助団体等に関する監査

第 3 監査の対象

1 監査の対象範囲

本市が令和 4 年度に財政的援助等をおこなった各種団体等から抽出した以下の団体を監査の対象とした。

2 監査の対象

(1) 財政援助団体

補助団体名称	補助金名称	所管部署
コザ商店街連合会	① アリーナ連携支援事業補助金 ② 商店街交流促進事業補助金 ③ 中心市街地駐車場利用促進事業補助金	経済文化部 商工振興課

(2) 指定管理者

指定管理者名称	公の施設の名称	所管部署
沖縄文化スポーツ イノベーション株 式会社	① 沖縄市立総合運動場体育施設	経済文化部 観光スポーツ振興課
	② コザ運動公園	建設部 公園みどり課

第 4 監査の着眼点（評価項目）

監査を実施するにあたって次の項目に着目した。

1 財政援助団体

(1) 所管部署

- ① 補助金の目的、交付基準及び対象事業の内容は要綱等により明確に定められているか。
- ② 補助金の額の算定、交付方法、時期及び手続等は適正に行われているか。
- ③ 補助金交付団体への指導監督は適切に行われているか。

(2) 財政援助団体

- ① 事業計画書、予算書及び決算諸表等と所管部署へ提出した補助金交付申請書、実績報告書等は符合するか。
- ② 補助事業は要綱等に基づき、計画及び交付条件に従って適正かつ効率的に実施されているか。また、補助金が対象事業以外に流用されていないか。
- ③ 出納関係帳票等の整備及び記帳は適正か。また、領収書等の証拠書類の整備及び保存は適切か。
- ④ 補助金に係る収支の会計経理、現金や預金等の管理体制は適切か。

2 指定管理者

(1) 所管部署

- ① 指定管理者の指定は、法令等に基づき適正・公正に行われているか。
- ② 事業報告書の点検等は、適切に行われているか。
- ③ 指定管理者に対して適時かつ適切に業務報告を求め、調査し、又は指示を行っているか。

(2) 指定管理者

- ① 公の施設の運営、維持及び管理は、関係法令等の定めるところにより適切に行われているか。
- ② 公の施設の利用許可等の取扱いは、法令等に基づき適正に行われているか。
- ③ 関係帳票等の整備及び記帳は適正か。また、領収書等の証拠書類の整理及び保存は適切か。
- ④ 公の施設の指定管理に係る収支の会計経理、現金や預金等の管理体制は適切か。

第5 監査の実施内容

沖縄市監査基準に準拠し、当該団体から資料の提出を求め、諸帳簿及び関係書類の審査を行うとともに、所管部署職員及び財政援助団体等職員から説明を聴取した。

1 監査の主な内容

- (1) 監査対象部署等による監査資料の提出
- (2) 事務局職員による監査資料の確認
- (3) 監査委員による監査の実施

2 監査の期間及び場所

- (1) 監査の期間：令和6年1月30日～令和6年3月26日
- (2) 監査の場所：監査室（本庁地下2階）

第6 監査の結果

監査の実施結果の評価及び判断にあたっては、下記の区分でおこなった。

- ・ 指摘事項 違法又は不当な事項で是正すべきもの
速やかに所要の措置を講じるよう求めるもの
過去に留意・要望事項としたが改善されないもの
- ・ 留意事項 事務処理上留意すべきもの
指摘に掲げる事項に該当し、その程度が軽微なもの
- ・ 要望事項 改善について検討を求めるもの

1 財政援助団体

(1) 団体の概要

団体名称	コザ商店街連合会
活動目的	沖縄市が推進する中心市街地の活性化及び音楽のまちづくり等と連携し、停滞する中心市街地に賑わいを取り戻し、魅力ある市街地となり次世代の人にも引き継げるようなまちづくりの取り組みを行うこと。
位置付け	沖縄市胡屋地区の各商店街振興組合及び通り会の共同の活動を統括する組織
主たる活動	・ 胡屋地区商店街の空き店舗のプロデュース ・ 胡屋地区商店街の活性化のためのイベントの企画実施 ・ 胡屋地区商店街の情報発信のための活動及び事業 ・ 胡屋地区商店街の活性化に関する支援ネットワーク構築等
組織	沖縄市一番街商店街振興組合、沖縄市サンシティ商店街振興組合、沖縄市センター商店街振興組合、コザゲート通り会、沖縄市パルミラ通り会、胡屋大通り会、合同会社イドムス（まちづくり会社）
役員	会長 1 名、副会長 2 名、事務局長 1 名、理事 5 名

(2) 補助金交付事業

① アリーナ連携支援事業

ア 補助金交付の状況

アリーナ連携支援事業補助金は、沖縄市補助金等交付規則及びアリーナ連携支援事業補助金要綱に基づき、以下のとおり交付されている。

令和 4 年 9 月 9 日	補助金交付申請
令和 4 年 9 月 26 日	補助金交付決定通知（交付決定額 3,000,000 円）
令和 4 年 9 月 26 日	補助金概算払等決定通知
令和 4 年 10 月 3 日	補助金交付請求（概算払額 1,470,000 円）
令和 5 年 3 月 13 日	補助事業実績報告
令和 5 年 3 月 24 日	補助金交付確定（確定額 3,000,000 円）
令和 5 年 3 月 24 日	補助金交付請求（未受領額 1,530,000 円）

イ 事業実績

アリーナ連携支援事業は、沖縄アリーナの来場者を商店街に誘客し、及び商店街の来客を沖縄アリーナへ送客することを目的とし実施されている。

コンテンツ	事業活動内容
地域商品券	・ 沖縄アリーナ来場者への抽選配付（350 冊） 内訳：エイサー in 沖縄アリーナ来場者への WEB 抽選（100 冊） シャトルバス利用者への WEB 抽選（250 冊）
街バル	・ 商店街デジタルスタンプラリー参加者への景品 WEB 抽選 ・ コザ商店街角ハイ祭り（18 店舗参加）
商店街の認知度向上	・ 沖縄アリーナへの商店街 PR ブース出展 ・ 沖縄アリーナでの商店街 PR 動画放映

ウ 決算収支の状況

(単位：円)

科	目	予 算 額	決 算 額	比 較	内 訳
収 入	補 助 金	3,000,000	3,000,000	0	
	入 場 料 等 収 入 等	50,000	0	50,000	協賛費
	自 己 負 担 金	448,000	314,034	133,966	消費税等
	合 計	3,498,000	3,314,034	183,966	
支 出	必 要 原 資	2,180,000	1,425,557	754,443	
	委 託 費	600,000	1,200,000	△600,000	
	製作費・広告費	400,000	450,000	△50,000	
	消 耗 品 費	0	9,112	△9,112	
	補助対象経費計	3,180,000	3,084,669	95,331	
	補助対象外経費計	318,000	229,365	88,635	消費税
	合 計	3,498,000	3,314,034	183,966	
収 支 差 引		0	0	0	

② 商店街交流促進事業

ア 補助金交付の状況

商店街交流促進事業補助金は、沖縄市補助金等交付規則及び商店街活性化支援補助金交付要綱に基づき、以下のとおり交付されている。

令和 4 年 4 月 1 日	補助金交付申請
令和 4 年 4 月 1 日	補助金交付決定通知（交付決定額 4,870,000 円）
令和 4 年 4 月 7 日	補助金概算払等決定通知
令和 4 年 4 月 7 日	補助金交付請求（概算払額 2,435,000 円）
令和 4 年 9 月 20 日	補助金交付請求（概算払額 1,217,500 円）
令和 5 年 2 月 3 日	補助金交付請求（概算払額 608,750 円）
令和 5 年 3 月 31 日	補助事業実績報告
令和 5 年 3 月 31 日	補助金交付確定通知（確定額 4,870,000 円）
令和 5 年 4 月 14 日	補助金交付請求（未受領額 608,750 円）

イ 事業実績

商店街交流促進事業は、胡屋地区商店街の情報発信の拠点として「コザ BOX」を設置し、商店街を中心に人々が交流する場を提供することにより、さらなる魅力あるまちづくりに貢献することを目的として実施されている。

店舗名称	商店街交流広場「コザ BOX」
店舗概要	住所：沖縄市中央 1-15-1（沖縄市一番街商店街内） 面積：50 坪（1 階・2 階各 25 坪） 営業時間：10:00～18:00
店舗構成	1 階店舗スペース ・ 情報提供コーナー（各店舗情報及びイベント等情報の発信） ・ 多世代交流コーナー（子供達を呼び込む取組み、高齢者等の休憩場所の設置等） ・ トイレ 2 階店舗フリースペース「希望館」 ・ 自主企画セミナー、講習会等の実施（時間貸し）
取組み	・ 商店街各店舗の魅力創出のお手伝い ・ 市民参加型のイベントの開催、各種講座・まちゼミの企画・実施 ・ 将来ビジョンへの取組み（勉強会等の開催） ・ 各種イベントの開催に向けた調整、助言及び支援

ウ 決算収支の状況

(単位：円)

科	目	予 算 額	決 算 額	比 較	内 訳
収 入	補 助 金	4,870,000	4,870,000	0	
	自 己 負 担 金	0	10,836	△10,836	
	合 計	4,870,000	4,880,836	△10,836	
支 出	賃 借 料	1,380,000	1,371,800	8,200	
	水 道 光 熱 費	490,000	523,349	△33,349	
	消 耗 品 費	180,000	356,111	△176,111	
	通 信 費	100,000	93,092	6,908	
	修 繕 費	470,000	297,000	173,000	
	人 件 費	2,250,000	2,239,484	10,516	
	補助対象経費計	4,870,000	4,880,836	△10,836	
	補助対象外経費計	0	0	0	
	合 計	4,870,000	4,880,836	△10,836	
収 支 差 引		0	0	0	

③ 中心市街地駐車場利用促進事業

ア 補助金交付の状況

中心市街地駐車場利用流促進事業補助金は、沖縄市補助金等交付規則及び商店街活性化支援補助金交付要綱に基づき、以下のとおり交付されている。

令和4年4月1日	補助金交付申請
令和4年4月1日	補助金交付決定通知（交付決定額 6,510,000 円）
令和4年4月8日	補助金交付請求（概算払額 3,255,000 円）
令和4年4月8日	補助金概算払等決定通知
令和4年9月20日	補助金交付請求（概算払額 1,627,500 円）
令和5年1月11日	補助金交付請求（概算払額 813,750 円）
令和5年3月31日	補助事業実績報告
令和5年3月31日	補助金交付確定（確定額 5,629,700 円）
令和5年3月31日	補助金戻入（戻入額 66,550 円）

イ 事業実績

中心市街地駐車場利用流促進事業は、1 時間無料駐車券の販売及び利用を促進することにより、胡屋地区の来街者に対する利便性の向上を図ることを目的として実施されている。

事業内容	事業活動内容
販売・利用促進	・ 1 枚 1 時間無料駐車券を作成し、1 枚 100 円（10 枚綴りを 1 冊 1,000 円）で利用店舗に販売
駐車券換金	・ 提携駐車場の 1 時間駐車料金を 200 円に統一 ・ 駐車券 1 枚を 150 円で換金 ・ 1 時間駐車料金 200 円の内訳は、利用店舗 100 円、提携駐車場負担 50 円、市補助金 50 円
利用状況集計	・ 利用店舗及び利用業態の集計
駐車券販売場所	商店街交流広場コザ BOX、パークアベニュー事務所
提携駐車場	センター駐車場、NK 駐車場、中央パーキング、パークアベニュー第一駐車場、パークアベニュー第二駐車場、ゴヤ有料駐車場、中駐車場
令和4年度実績	駐車券使用枚数 62,618 枚

ウ 決算収支の状況

(単位：円)

科 目		予 算 額	決 算 額	比 較	内 訳
収 入	補 助 金	6,510,000	5,629,700	880,300	
	自 己 負 担 金	0	0	0	
	合 計	6,510,000	5,629,700	880,300	
支 出	事 業 補 助 賃 金	2,160,000	2,160,000	0	
	印 刷 製 本 費	350,000	338,800	11,200	
	駐 車 券 補 助 金	4,000,000	3,130,900	869,100	
	補助対象経費計	6,510,000	5,629,700	880,300	
	補助対象外経費計	0	0	0	
	合 計	6,510,000	5,629,700	880,300	
	収 支 差 引	0	0	0	

(3) 指摘事項等

所管部署：経済文化部商工振興課

① 領収書等証拠書類の確認について（要望事項）

補助事業等実績報告書中、補助対象経費収支清算書及び支出済額明細書に添付の家賃の領収書について、額面 10 万円であったが収入印紙が添付されていなかった。

実績報告書等の審査に際しては、その報告に係る補助事業の実施結果の証拠書類となる領収書等についても法令等に基づいているか確認し、適宜指摘することが望ましい。

② 現金の取扱いについて（留意事項）

コザ商店街連合会における現金の取扱いについては、現金出納帳等の整備がなされておらず、会長による月 1 回の確認しか行われていなかった。

経費の財源である補助金は公金であり、現金の出納管理に当たっては、適正性や透明性の確保が求められている点に十分留意し、取扱者や残高の確認が随時できるよう適宜指導していただきたい。

補助団体：コザ商店街連合会

① 領収書等証拠書類の確認について（留意事項）

補助事業等実績報告書中、補助対象経費収支清算書及び支出済額明細書に添付の家賃の領収書について、額面 10 万円であったが収入印紙が貼付されていなかった。

領収書の受取に際しては、領収金額に応じた印紙の有無の確認を行わなければならない。

② 現金の取扱いについて（留意事項）

コザ商店街連合会における現金の取扱いについては、現金出納帳等の整備がなされておらず、会長による月１回の確認しか行われていなかった。

経費の財源である補助金は公金であり、現金の出納管理に当たっては、適正性や透明性の確保が求められている点に十分留意し、取扱者や残高の確認が随時できるよう現金出納帳等を整備していただきたい。

2 指定管理者

(1) 指定管理者の概要

名称又は商号	沖縄文化スポーツイノベーション株式会社
所在地	沖縄市比屋根二丁目 15 番 2 号
設立年月日	平成 30 年 8 月 27 日
代表者	代表取締役 宮里 好一
組織体制	代表取締役 1 人、取締役 4 人、社員他
設立目的及び事業内容	次の事業を営むことを目的とする。 ・ 委託されたスポーツ施設の管理運営に関する事業 ・ 委託された文化、観光施設の管理運営に関する事業 ・ 委託された公園施設の管理運営に関する事業 ・ スポーツ、観光、福祉、介護、看護、健康増進等の行事、育成指導及び普及活動事業（以下省略）
指定期間	平成 31 年 4 月 1 日～令和 6 年 3 月 31 日

(2) 指定管理者の指定の経過

指定管理者は、以下のとおり沖縄市教育委員会事務局及び建設部両部の指定管理者選定委員会への諮問、答申、沖縄市議会の議決を経て指定されている。

項 目	沖縄市立総合運動場体育施設	コザ運動公園
応募書類の配付期間	平成30年7月31日～9月4日	平成30年7月31日～9月4日
質問事項の受付期間	平成30年7月31日～8月24日	平成30年7月31日～8月24日
指定管理者募集説明会	平成30年8月13日	平成30年8月13日
申請書の受付期間	平成30年7月31日～9月4日	平成30年7月31日～9月4日
申請団体の形式審査	平成30年9月5日～9月11日	平成30年9月5日～9月11日
指定管理者選定委員会（3回開催）	・ 諮問、概要説明等 平成30年9月21日 ・ 申請団体によるプレゼンテーション、採点、講評 平成30年10月18日 ・ 答申書（案）の決定 平成30年10月25日	・ 諮問、概要説明等 平成30年9月13日 ・ 申請団体によるプレゼンテーション、採点、講評 平成30年9月20日 ・ 答申書（案）の決定 平成30年10月24日
答申	平成30年11月14日	平成30年10月24日
候補者選定結果の通知	平成30年11月30日	平成30年11月30日
指定の議決	平成30年12月21日	平成30年12月21日
指定の通知・告示	平成31年1月9日	平成31年1月9日

(3) 施設の概要

① 沖縄市立総合運動場体育施設

体育施設の名称	野球場、陸上競技場、体育館、庭球場、武道館、弓道場、サブトラック兼ソフトボール場、グリーンフィールド、多目的運動場
体育施設の位置	沖縄市諸見里 2 丁目 1 番 1 号
管理施設の規模等	・ 野球場：総面積 19,083.89 m²、収容人員 15,000 人、付帯施設（投球練習場） ・ 陸上競技場：総面積 29,800.00 m²、収容人数 13,400 人、付帯施設（トレーニングルーム） ・ 体育館：総面積 5,208.25 m²、収容人数 2,123 人 ・ 庭球場：総面積 3,543.64 m² ・ 武道館：総面積 1,941.00 m²、収容人数 218 人 ・ 弓道場：総面積 569.00 m²、収容人数 50 人 ・ サブトラック兼ソフトボール場：総面積 13,046.54 m² ・ グリーンフィールド：総面積 4,503.93 m² ・ 多目的運動場：総面積 1,453.01 m²
指定管理者が行う業務	・ 体育施設の利用の許可に関する業務 ・ 体育施設の施設及び附属設備の維持管理に関する業務 ・ 体育施設の運営に関し市長が必要と認める業務

② コザ運動公園

公園の名称	コザ運動公園
位置	沖縄市諸見里 2 丁目 1 番
施設規模等	・ 敷地面積約 23.37ha ・ 園路広場：園路・階段・入口広場（一式） ・ 休養施設・遊戯施設：リングポール（1 基）、ステップアップ（1 基）、ハイジャンパー（1 基）、フラットベンチ（1 基）、砂場（1 箇所）、ネット遊具（1 基）、スプリングシーソー（1 基）、コンクリートすべり台（1 箇所）、コンビネーション遊具 A（1 基）、幼児用複合遊具（1 基）：東屋（5 箇所）、ベンチ（一式）、休憩所（1 箇所） ・ 便益施設：水飲み器（7 基）、トイレ（5 箇所）、駐車場（653 台）、時計（2 箇所）、その他（一式）
指定管理者が行う業務	・ 公園及び公園施設の維持管理に関する業務 ・ 市長が必要と認める業務

(4) 業務状況

① 沖縄市立総合運動場体育施設

ア 施設の利用状況

新型コロナウイルス感染症対策の基本的対処方針に基づく施設ガイドラインを実施し、施設利用による感染はなく、施設閉鎖や時短営業も行っていない。その結果、利用人数は前年度に対し 163,603 人増の 359,261 人となっている。

区 分	利用件数	利用人数	利用金額	減免金額
陸上競技場	1,111 件	71,855 人	1,933,545 円	922,800 円
体育館	1,803 件	64,624 人	12,386,441 円	8,947,077 円
多目的運動場	1,497 件	31,756 人	1,992,016 円	1,075,680 円
野球場	592 件	54,746 人	4,387,680 円	3,287,875 円
グリーンフィールド	1,159 件	40,709 人	4,051,598 円	1,537,122 円
投球練習場	174 件	3,149 人	290,000 円	309,125 円
サブトラック兼ソフトボール場	207 件	10,770 人	331,574 円	210,998 円
庭球場	752 件	6,206 人	448,625 円	352,920 円
武道館	950 件	31,702 人	2,047,020 円	3,014,245 円
弓道場	72 件	4,292 人	193,620 円	146,280 円
トレーニングルーム	292 件	39,452 人	8,608,750 円	301,950 円
合 計	8,609 件	359,261 人	36,670,869 円	20,106,072 円

イ 施設及び設備の維持管理状況

公の施設の運営、維持及び管理は、関係法令等の定めるところにより適切に行われている。

ウ 施設の設置目的に資する事業の実施状況

自主事業の実施状況については、フットサル教室やドッグランなど多彩なイベントを開催し、参加者数は 2,480 人、収入合計は 6,247,578 円の実績となっている。

② コザ運動公園

ア 施設の利用状況

公園内でのウォーキングやジョギングの利用者が徐々に増え、幼稚園・保育園の遠足や散歩が少しずつ戻りつつあり、公園全体の利用者は、前年度に比べるとおよそ 2 割程度増加していると推測している。

イ 施設及び設備の維持管理状況

公の施設の運営、維持及び管理は、関係法令等の定めるところにより適切に行われている。

ウ 施設の設置目的に資する事業の実施状況

自主事業の実施状況については、Kids うんどう塾や RUNKOZA など多彩なイベントを開催し、参加者数は477人、収入合計は346,890円の実績となっている。

(5) 決算収支の状況

① 沖縄市立総合運動場体育施設

(単位：円)

科	目	予 算 額	決 算 額	増 減 額
収 入	指 定 管 理 料	151,349,625	151,349,625	0
	施 設 利 用 料	57,000,000	36,670,869	20,329,131
	自 主 事 業 収 入	5,500,000	6,247,578	△747,578
	自 動 販 売 機 収 入	6,800,000	3,984,005	2,815,995
	自 動 販 売 機 電 気 収 入	2,700,000	1,832,881	867,119
	公 衆 電 話 貸 付 料	30,000	6,910	23,090
	コ ピ ー 機 貸 付 料	50,000	13,550	36,450
	窓 口 氷 販 売 収 入	400,000	112,780	287,220
	太 陽 光 発 電 電 力 販 売 料 等	180,000	826,142	△646,142
	そ の 他 収 入	0	110,500	△110,500
	合 計	224,009,625	201,154,840	22,854,785
支 出	人 件 費	96,223,250	97,818,640	△1,595,390
	旅 費 交 通 費	550,000	535,621	14,379
	消 耗 品 費	15,000,000	9,233,145	5,766,855
	水 道 光 熱 費	42,000,000	48,589,527	△6,589,527
	修 繕 費	5,000,000	6,000,603	△1,000,603
	広 告 宣 伝 費	600,000	589,450	10,550
	販 売 商 品 仕 入 費	200,000	83,376	116,624
	リ ー ス 費	2,500,000	1,098,198	1,401,802
	通 信 運 搬 費	1,200,000	1,187,982	12,018
	手 数 料	1,800,000	649,347	1,150,653
	保 険 料	1,200,000	870,276	329,724
	委 託 費	35,747,000	26,871,535	8,875,465
	租 税 公 課	13,500,000	7,043,171	6,456,829
	福 利 厚 生 費	0	978,536	△978,536
	使 用 料	0	2,162,880	△2,162,880
	教 育 研 修 費	0	117,300	△117,300
	会 議 費	0	76,399	△76,399
	諸 会 費	0	493,200	△493,200
	雑 費	0	43,005	△43,005
	一 般 管 理 費	8,489,375	0	8,489,375
	合 計	224,009,625	204,442,191	19,567,434
収 支 差 引		0	△3,287,351	3,287,351

② コザ運動公園

(単位：円)

科	目	予 算 額	決 算 額	増 減 額
収 入	指 定 管 理 料	30,418,639	30,418,639	0
	自 主 事 業 収 入	500,000	346,890	153,110
	自 動 販 売 機 収 入	3,000,000	3,415,053	△415,053
	自 動 販 売 機 電 気 収 入	0	0	0
	そ の 他 収 入	0	0	0
	次 年 度 繰 越 金	0	0	0
	合 計	33,918,639	34,180,582	△261,943
支 出	人 件 費	13,845,500	13,651,858	193,642
	原 材 料	250,000	203,207	46,793
	委 託 費	10,000,000	10,238,259	△238,259
	委 託 料 (健 康 診 断)	40,000	40,000	0
	講 師 料	0	0	0
	水 道 光 熱 費	950,000	928,656	21,344
	消 耗 品 費	900,000	852,593	47,407
	修 繕 費	2,000,000	1,962,368	37,632
	通 信 運 搬 費	120,000	0	120,000
	手 数 料	120,000	9,797	110,203
	印 刷 費	0	0	0
	イ ベ ン ト 消 耗 費	0	0	0
	リ ー ス 費	200,000	170,280	29,720
	保 険 料	150,000	143,880	6,120
	租 税 公 課	1,550,000	1,721,470	△171,470
	一 般 管 理 費	3,793,139	4,258,214	△465,075
	合 計	33,918,639	34,180,582	△261,943
収 支 差 引		0	0	0

(6) 指摘事項等

所管部署：経済文化部観光スポーツ振興課、建設部公園みどり課

① 収支予算書と収支決算書の支出科目の相違等について（留意事項）

事業報告書中、収支決算書の支出科目において、収支予算書に計上のない科目の追加が確認された。この主な原因としては、市に報告する予算上の支出科目と指定管理者の会計上のそれとの処理方法の相違等によるものであった。

基本協定書において指定管理者は、毎年 11 月末日までに翌事業年度の本業務に係る管理執行体制、当該年度の事業計画及び収支予算案（収支予算計画）等を作成し、市に提出しなければならない、これに応じて市は、その内容を審査し、必要な指示をすることができるものとなっている。

今後、このような相違等が生じないように、事業計画書の提出に際しては、所管部署と指定管理者との間で協議、確認のうえ書面に残すよう留意していただ

きたい。なお、この他指定管理施設の協定に係るもの全般についても同様である。

指定管理者：沖縄文化スポーツイノベーション株式会社

指定管理施設：沖縄市立総合運動場体育施設

① 利用申請等の手続及び利用料金の納入について（留意事項）

指定管理施設の利用申請等に際しては、利用申請から利用許可等まで一連の手続に応じ条例等で各種様式が規定されているが、一部の様式については口頭による通知等の手段により省略していた。また、利用料金については原則、前納しなければならないこととなっているが、利用中止となった場合の返金の手間を省くために利用当日の後納を基本的としていた。いずれも利用者の負担軽減や事務作業の効率上の理由で指定管理者が判断したものであった。

指定管理者とは、公の施設の管理権限の委任を受け、市長に代わり利用許可等の行政処分を行い、条例において規定された利用料金を徴収し、収入とすることができるものである。市民に信頼される指定管理施設の管理運営に資するためにも、当該業務に係る条例等の遵守及び所管部署との調整並びにチェック体制の確保については、厳に実行していただきたい。

指定管理施設：沖縄市立総合運動場体育施設

② 利用料金の減免について（留意事項）

規定上、減免を承認したときは、利用料金減免通知書を申請者に交付することとなっているが、これに代えて利用料金減免申請書にスタンプを押印して承認していた。また、指定管理施設全体の利用料金の減免件数は3,503件で減免金額は2,010万6,072円であったが、施設別、市長が定める基準の各号の区分別には集計されておらず、その内訳が確認できない状況であった。

言うまでもなく、指定管理者が行う利用料金の減免の承認行為は行政処分であり、適用各号に基づく減免の理由の付記が重要となる。減免の手続についても、所管部署と指定管理者の間で協議し、くれぐれも行政処分上の瑕疵とならないよう留意していただきたい。また、減免の取扱い次第では指定管理施設の経営に影響を及ぼしかねないし、そうならないように施設毎に利用状況を集計・分析し、適正で明確な施設運営となるよう改善に努めていただきたい。

指定管理施設：コザ運動公園

③ 剰余金の取扱いについて（留意事項）

事業報告書中、収支決算書の収支差引額が0となっていたため指定管理者に確認したところ、決算の収支額を差し引いて出た剰余金分を、一般管理費として支出科目に計上し、収支差引額が0となるよう市に報告していた。役所会計

に合わせるためとの誤解があった。

業務仕様書において剰余金の取扱いについては、該当年度に係る指定管理者の事業実績等を精査したうえで、指定管理者の自主的な努力により、基本協定等に定めた市の要求水準を満たしつつコストが削減され、指定管理料の剰余金が発生したと認められる場合には精算対象を除き指定管理者の帰属とするとしている。

収支決算書は、指定管理施設の当該年度の経営状況を表す重要な書類の一つであり、その表示のあり方は明確に整理されたものでなければならない。所管部署と指定管理者の間で共通の認識を持ち、今後このような齟齬のないよう留意していただきたい。

指定管理施設：沖縄市立総合運動場体育施設・コザ運動公園

④ 指定管理者口座の管理について（指摘事項）

業務仕様書等において、施設の管理運営経費は専用の口座で管理し、指定管理者が他の事業等で使用する口座とは完全に区別することとなっているところ、指定管理料等の収入は専用口座で管理していたが、経費の支払に関しては会社全体の口座を一元化していたため、他の事業等の支払も混在しているが、会計システムにより事業ごとに管理できているという状況であった。

手数料等の経費削減のために支払口座を一元化してネットバンキングを利用しているが、書面通りで判断すると、協定書を遵守しているとはいえない。ならば、年度協定書に規定する管理運営経費等の取扱いについては、所管部署、指定管理者双方で協議のうえ対応する必要がある。